

国家药品监督管理局 2026 年度部门预算

目 录

第一部分 国家药品监督管理局概况	1
一、部门职责	2
二、机构设置	3
第二部分 2026 年度部门预算表	5
一、部门收支总表	6
二、部门收入总表	7
三、部门支出总表	8
四、财政拨款收支总表	9
五、一般公共预算支出表	10
六、一般公共预算基本支出表	12
七、政府性基金预算支出表	14
八、国有资本经营预算支出表	15
九、财政拨款预算“三公”经费支出表	16
第三部分 2026 年度部门预算情况说明	17
一、收入支出预算总体情况说明	18
二、收入预算情况说明	18
三、支出预算情况说明	19
四、财政拨款收支预算总体情况说明	19
五、一般公共预算支出情况说明	20
六、一般公共预算基本支出情况说明	25

七、财政拨款预算“三公”经费支出情况说明	25
八、其他重要事项情况说明	26
第四部分 名词解释	31
第五部分 附件	37

第一部分 国家药品监督管理局概况

一、部门职责

（一）负责药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理。拟订监督管理政策规划，组织起草法律法规草案，拟订部门规章，并监督实施。研究拟订鼓励药品、医疗器械和化妆品新技术新产品的管理与服务政策。

（二）负责药品、医疗器械和化妆品标准管理。组织制定、公布国家药典等药品、医疗器械标准，组织拟订化妆品标准，组织制定分类管理制度，并监督实施。参与制定国家基本药物目录，配合实施国家基本药物制度。

（三）负责药品、医疗器械和化妆品注册管理。制定注册管理制度，严格上市审评审批，完善审评审批服务便利化措施，并组织实施。

（四）负责药品、医疗器械和化妆品质量管理。制定研制质量管理规范并监督实施。制定生产质量管理规范并依职责监督实施。制定经营、使用质量管理规范并指导实施。

（五）负责药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理。

（六）负责执业药师资格准入管理。制定执业药师资格准入制度，指导监督执业药师注册工作。

（七）负责组织指导药品、医疗器械和化妆品监督检查。制

定检查制度，依法查处药品、医疗器械和化妆品注册环节的违法行为，依职责组织指导查处生产环节的违法行为。

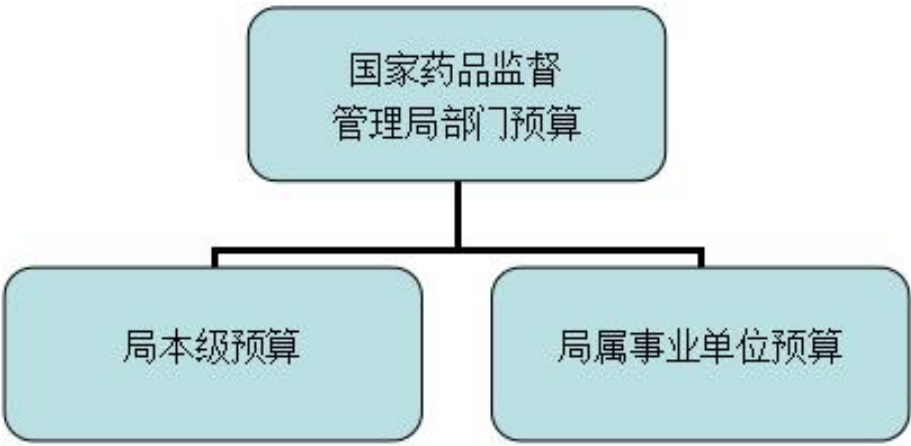
（八）负责药品、医疗器械和化妆品监督管理领域对外交流与合作，参与相关国际监管规则和标准的制定。

（九）负责指导省、自治区、直辖市药品监督管理部门工作。

（十）完成党中央、国务院交办的其他任务。

二、机构设置

从预算单位构成来看，国家药品监督管理局部门预算包括：局本级预算、局属事业单位预算。



纳入国家药品监督管理局 2026 年部门预算编制范围的二级预算单位情况见下表：

序号	单位名称
1	国家药品监督管理局本级
2	中国食品药品检定研究院
3	国家药典委员会
4	国家药品监督管理局药品审评中心
5	国家药品监督管理局食品药品审核查验中心
6	国家药品监督管理局药品评价中心
7	国家药品监督管理局医疗器械技术审评中心
8	国家药品监督管理局机关服务中心
9	中国食品药品国际交流中心
10	国家药品监督管理局高级研修学院
11	中国药学会
12	国家药品监督管理局行政事项受理服务和投诉举报中心
13	国家药品监督管理局执业药师资格认证中心
14	国家药品监督管理局信息中心
15	国家药品监督管理局新闻宣传中心
16	国家药品监督管理局南方医药经济研究所
17	国家药品监督管理局特殊药品检查中心
18	国家药品监督管理局药品审评检查长三角分中心
19	国家药品监督管理局医疗器械技术审评检查长三角分中心
20	国家药品监督管理局药品审评检查大湾区分中心
21	国家药品监督管理局医疗器械技术审评检查大湾区分中心

第二部分 2026 年度部门预算表

部门收支总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	101728.00	一、一般公共服务支出	437755.75
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	44.00
三、国有资本经营预算拨款收入		三、科学技术支出	7056.04
四、事业收入	230727.40	四、社会保障和就业支出	8495.37
五、事业单位经营收入		五、住房保障支出	11393.61
六、其他收入	56313.54		
本年收入合计	388768.94	本年支出合计	464744.77
使用非财政拨款结余	34819.88	结转下年	42028.64
上年结转	83184.59		
收 入 总 计	506773.41	支 出 总 计	506773.41

部门收入总表

单位：万元

合计	上年结转	一般公共预算 拨款收入	政府性基 金预算拨 款收入	国有资本 经营预算 拨款收入	事业收入		事业单位 经营收入	上级补 助收入	附属单位 上缴收入	其他收入	使用非财政 拨款结余
					金额	其中：教育 收费					
506773. 41	83184. 59	101728. 00			230727. 40	43. 20				56313. 54	34819. 88

部门支出总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合 计	基本支出	项目支出	上缴 上级 支出	事业单位 经营支出	对附属单位 补助支出
201	一般公共服务支出	437755.75	269888.56	167867.19			
20138	市场监督管理事务	437755.75	269888.56	167867.19			
2013801	行政运行	5232.78	5232.78				
2013802	一般行政管理事务	2373.73		2373.73			
2013808	信息化建设	9164.57		9316.67			
2013812	药品事务	60814.60		60814.60			
2013813	医疗器械事务	17263.05		17263.05			
2013814	化妆品事务	1232.83		1232.83			
2013850	事业运行	264655.78	264655.78				
2013899	其他市场监督管理事务	76866.31		76866.31			
202	外交支出	44.00		44.00			
20205	对外合作与交流	44.00		44.00			
2020599	其他对外合作与交流支出	44.00		44.00			
206	科学技术支出	7056.04	5600.72	1455.32			
20602	基础研究	1455.32		1455.32			
2060204	实验室及相关设施	1455.32		1455.32			
20603	应用研究	5600.72	5600.72				
2060301	机构运行	5600.72	5600.72				
208	社会保障和就业支出	8495.37	8495.37				
20805	行政事业单位养老支出	8495.37	8495.37				
2080501	行政单位离退休	1472.51	1472.51				
2080502	事业单位离退休	997.92	997.92				
2080503	离退休人员管理机构	406.07	406.07				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3231.69	3231.69				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2387.18	2387.18				
221	住房保障支出	11393.61	11393.61				
22102	住房改革支出	11393.61	11393.61				
2210201	住房公积金	8760.41	8760.41				
2210202	提租补贴	415.98	415.98				
2210203	购房补贴	2217.22	2217.22				
合 计		464744.77	295378.26	169366.51			

财政拨款收支总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	101728.00	一、本年支出	128048.21
（一）一般公共预算拨款	101728.00	（一）一般公共服务支出	116652.00
（二）政府性基金预算拨款		（二）外交支出	44.00
（三）国有资本经营预算拨款		（三）科学技术支出	2916.84
		（四）社会保障和就业支出	4236.48
二、上年结转	26320.21	（五）住房保障支出	4198.89
（一）一般公共预算拨款	26320.21		
（二）政府性基金预算拨款			
（三）国有资本经营预算拨款			
		二、结转下年	
收 入 总 计	128048.21	支 出 总 计	128048.21

一般公共预算支出表

单位：万元

功能分类科目		2025 年执行数		2026 年预算数				2026 年预算数比 2025 年执行数		2026 年预算数比 2025 年执行数 (扣除中央基建投资)	
科目编码	科目名称	执行数	扣除中央基 建投资后执 行数	年初预算数			扣除中央基 建投资后预 算数	增减额	增减(%)	增减额	增减(%)
				小计	基本支出	项目支出					
201	一般公共服务支出	127791.98	90849.98	92076.98	11424.48	80652.50	92076.98	-35715.00	-27.95	1227.00	1.35
20138	市场监督管理事务	127791.98	90849.98	92076.98	11424.48	80652.50	92076.98	-35715.00	-27.95	1227.00	1.35
2013801	行政运行	4430.38	4430.38	4392.94	4392.94		4392.94	-37.44	-0.85	-37.44	-0.85
2013802	一般行政管理事务	1852.39	1852.39	1860.78		1860.78	1860.78	8.39	0.45	8.39	0.45
2013808	信息化建设	13399.93	10199.93	6480.11		6480.11	6480.11	-6919.82	-51.64	-3719.82	-36.47
2013812	药品事务	43296.82	43296.82	44274.85		44274.85	44274.85	978.03	2.26	978.03	2.26
2013813	医疗器械事务	12706.59	12706.59	12656.65		12656.65	12656.65	-49.94	-0.39	-49.94	-0.39
2013814	化妆品事务	658.00	658.00	577.85		577.85	577.85	-80.15	-12.18	-80.15	-12.18
2013850	事业运行	6677.60	6677.60	7031.54	7031.54		7031.54	353.94	5.30	353.94	5.30
2013899	其他市场监督管理事务	44770.27	11028.27	14802.26		14802.26	14802.26	-29968.01	-66.94	3773.99	34.22
202	外交支出	48.00	48.00	44.00		44.00	44.00	-4.00	-8.33	-4.00	-8.33
20205	对外合作与交流	48.00	48.00	44.00		44.00	44.00	-4.00	-8.33	-4.00	-8.33
2020599	其他对外合作与交流支出	48.00	48.00	44.00		44.00	44.00	-4.00	-8.33	-4.00	-8.33

206	科学技术支出	2902.51	2902.51	2872.73	1422.73	1450.00	2872.73	-29.78	-1.03	-29.78	-1.03
20602	基础研究	1450.00	1450.00	1450.00		1450.00	1450.00				
2060204	实验室及相关设施	1450.00	1450.00	1450.00		1450.00	1450.00				
20603	应用研究	1452.51	1452.51	1422.73	1422.73		1422.73	-29.78	-2.05	-29.78	-2.05
2060301	机构运行	1452.51	1452.51	1422.73	1422.73		1422.73	-29.78	-2.05	-29.78	-2.05
208	社会保障和就业支出	2785.57	2785.57	2737.67	2737.67		2737.67	-47.90	-1.72	-47.90	-1.72
20805	行政事业单位养老支出	2785.57	2785.57	2737.67	2737.67		2737.67	-47.90	-1.72	-47.90	-1.72
2080501	行政单位离退休	755.48	755.48	686.54	686.54		686.54	-68.94	-9.13	-68.94	-9.13
2080502	事业单位离退休	342.41	342.41	478.53	478.53		478.53	136.12	39.75	136.12	39.75
2080503	离退休人员管理机构	283.60	283.60	249.46	249.46		249.46	-34.14	-12.04	-34.14	-12.04
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	920.94	920.94	841.88	841.88		841.88	-79.06	-8.58	-79.06	-8.58
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	483.14	483.14	481.26	481.26		481.26	-1.88	-0.39	-1.88	-0.39
210	卫生健康支出	53.23	53.23					-53.23	-100.00	-53.23	-100.00
21011	行政事业单位医疗	53.23	53.23					-53.23	-100.00	-53.23	-100.00
2101101	行政单位医疗	53.23	53.23					-53.23	-100.00	-53.23	-100.00
221	住房保障支出	4101.59	4101.59	3996.62	3996.62		3996.62	-104.97	-2.56	-104.97	-2.56
22102	住房改革支出	4101.59	4101.59	3996.62	3996.62		3996.62	-104.97	-2.56	-104.97	-2.56
2210201	住房公积金	3028.52	3028.52	3001.04	3001.04		3001.04	-27.48	-0.91	-27.48	-0.91
2210202	提租补贴	240.52	240.52	224.52	224.52		224.52	-16.00	-6.65	-16.00	-6.65
2210203	购房补贴	832.55	832.55	771.06	771.06		771.06	-61.49	-7.39	-61.49	-7.39
合 计		137682.88	100740.88	101728.00	19581.50	82146.50	101728.00	-35954.88	-26.11	987.12	0.98

一般公共预算基本支出表

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		2026 年基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
301	工资福利支出	14463.22	14463.22	
30101	基本工资	5888.76	5888.76	
30102	津贴补贴	3380.54	3380.54	
30103	奖金	96.00	96.00	
30106	伙食补助费	79.00	79.00	
30107	绩效工资	608.69	608.69	
30108	机关事业单位基本养老保险缴纳	864.78	864.78	
30109	职业年金缴费	481.26	481.26	
30112	其他社会保障缴费	29.00	29.00	
30113	住房公积金	3001.04	3001.04	
30114	医疗费	34.15	34.15	
302	商品和服务支出	3864.84		3864.84
30201	办公费	123.78		123.78
30202	印刷费	81.80		81.80
30204	手续费	1.08		1.08
30205	水费	81.92		81.92
30206	电费	746.50		746.50
30207	邮电费	120.93		120.93
30208	取暖费	538.29		538.29
30209	物业管理费	1148.21		1148.21
30211	差旅费	32.54		32.54
30213	维修（护）费	35.61		35.61
30214	租赁费	1.22		1.22
30215	会议费	90.00		90.00
30216	培训费	6.75		6.75
30217	公务接待费	5.77		5.77
30226	劳务费	96.04		96.04
30227	委托业务费	54.60		54.60

30228	工会经费	211.63		211.63
30231	公务用车运行维护费	102.00		102.00
30239	其他交通费用	228.21		228.21
30240	税金及附加费用	0.30		0.30
30299	其他商品和服务支出	157.66		157.66
303	对个人和家庭的补助	1195.50	1195.50	
30301	离休费	346.80	346.80	
30302	退休费	580.32	580.32	
30304	抚恤金	215.00	215.00	
30305	生活补助	2.78	2.78	
30307	医疗费补助	35.00	35.00	
30309	奖励金	0.20	0.20	
30399	其他对个人和家庭的补助	15.40	15.40	
310	资本性支出	57.94		57.94
31002	办公设备购置	34.00		34.00
31013	公务用车购置	23.94		23.94
合 计		19581.50	15658.72	3922.78

政府性基金预算支出表

单位:万元

科目编码	科目名称	2026 年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
合 计				

注：2026 年国家药品监督管理局部门预算中没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

国有资本经营预算支出表

单位：万元

科目编码	科目名称	2026 年国有资本经营预算支出		
		小计	基本支出	项目支出
合 计				

注：2026 年国家药品监督管理局部门预算中没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

财政拨款预算“三公”经费支出表

单位：万元

2026 年预算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
674.81	543.10	125.94	23.94	102.00	5.77

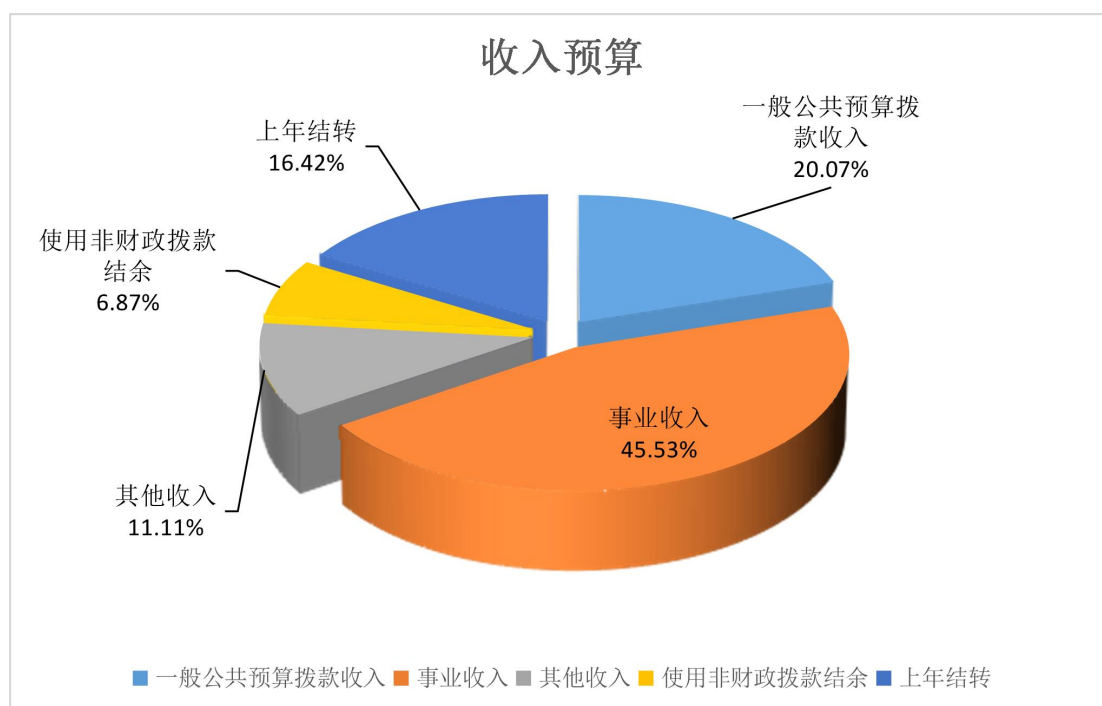
第三部分 2026 年度部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

按照综合预算的原则，国家药品监督管理局所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、事业收入、其他收入、使用非财政拨款结余、上年结转；支出包括：一般公共服务支出、外交支出、科学技术支出、社会保障和就业支出、住房保障支出、结转下年。2026年度收支总预算506,773.41万元。

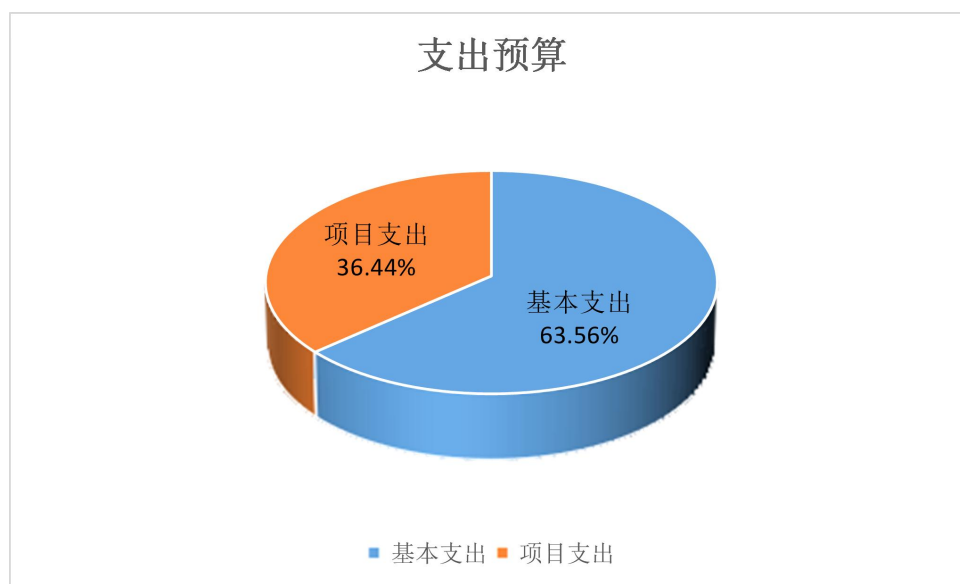
二、收入预算情况说明

2026年度收入预算506,773.41万元，其中：上年结转83,184.59万元，占16.42%；一般公共预算拨款收入101,728万元，占20.07%；事业收入230,727.4万元，占45.53%；其他收入56,313.54万元，占11.11%；使用非财政拨款结余34,819.88万元，占6.87%。



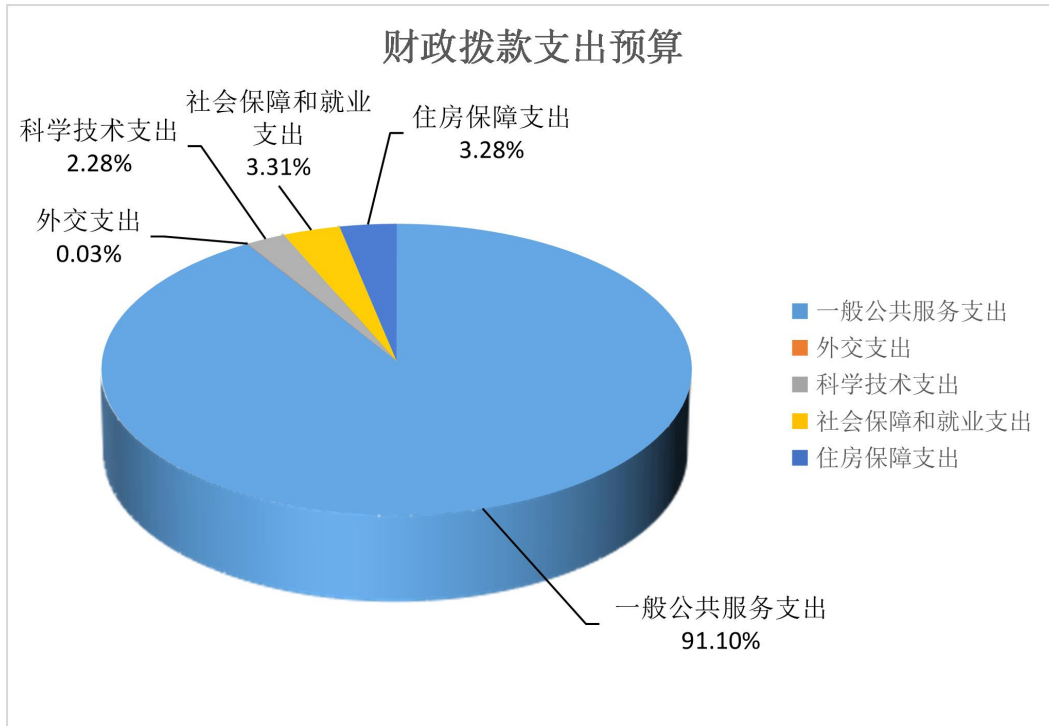
三、支出预算情况说明

2026年度支出预算464,744.77万元，其中：基本支出295,378.26万元，占63.56%；项目支出169,366.51万元，占36.44%。



四、财政拨款收支预算总体情况说明

2026年度财政拨款收支总预算128,048.21万元。收入全部为一般公共预算拨款（无政府性基金预算及国有资本经营预算拨款），包括：一般公共预算当年拨款收入101,728万元、上年结转26,320.21万元。支出包括：一般公共服务支出116,652.00万元，占91.1%；外交支出44万元，占0.03%；科学技术支出2,916.84万元，占2.28%；社会保障和就业支出4,236.48万元，占3.31%；住房保障支出4,198.89万元，占3.28%。



五、一般公共预算支出情况说明

按照党中央、国务院关于落实习惯过紧日子有关要求，厉行节约办一切事业，严控一般性支出。同时坚持有保有压，优化支出结构，合理保障药品、医疗器械、化妆品安全监管等重点支出需求，体现在有关支出科目中。

按照支出功能分类，2026 年预算数比 2025 年执行数减少较为明显的项级支出科目为：2013899 其他市场监督管理事务，2026 年预算数为 14,802.26 万元，比 2025 年执行数减少 29,968.01 万元，下降 66.94%，主要原因是：2026 年暂未安排中央基建投资项目支出。按照支出功能分类，药品事务方面的支出规模较大，主要是：2013812 药品事务，2026 年预算数为 44,274.85 万元，占部门支出总额的 43.52%，主要用于药品注册审评审批、药品

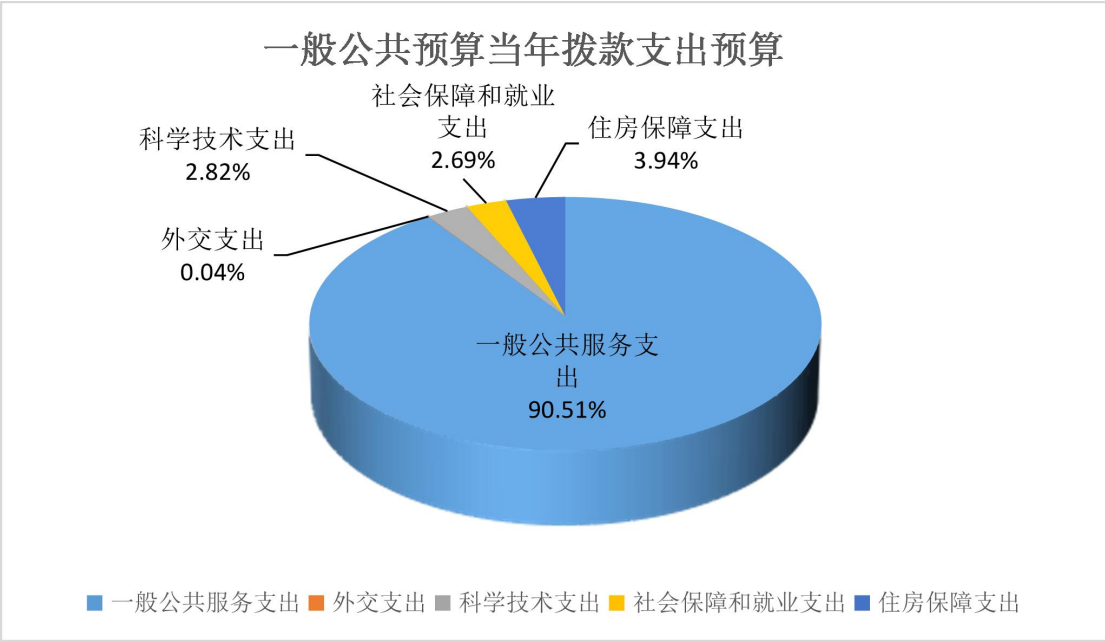
监督、药品检验、药品检查等药品安全监管方面。

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

2026 年度一般公共预算当年拨款 101728 万元，比 2025 年度执行数减少 35,954.88 万元，下降 26.11%，主要是：2026 年中央基建投资项目尚未下达。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况

2026 年度一般公共预算当年拨款 101,728 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 92,076.98 万元，占 90.51%；外交支出 44 万元，占 0.04%；科学技术支出 2,872.73 万元，占 2.82%；社会保障和就业支出 2,737.67 万元，占 2.69%；住房保障支出 3,996.62 万元，占 3.94%。



（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

1.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运

行(项)2026年预算 4,392.94 万元,比 2025 年执行数减少 37.44 万元,下降 0.85%。

2.一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)一般行政管理事务(项)2026年预算 1,860.78 万元,比 2025 年执行数增加 8.39 万元,增长 0.45%。

3.一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)信息化建设(项)2026年预算 6,480.11 万元,比 2025 年执行数减少 6,919.82 万元,下降 51.64%。主要是中央基建投资项目支出减少。

4.一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)药品事务(项)2026年预算 44,274.85 万元,比 2025 年执行数增加 978.03 万元,增长 2.26%。主要是加强药品注册审评审批工作,财政拨款预算相应增加。

5.一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)医疗器械事务(项)2026年预算 12,656.65 万元,比 2025 年执行数减少 49.94 万元,下降 0.39%。

6.一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)化妆品事务(项)2026年预算 577.85 万元,比 2025 年执行数减少 80.15 万元,下降 12.18%。主要是开展项目内部结构调整,调整后对应项目支出减少。

7.一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)事业运行(项)2026年预算 7,031.54 万元,比 2025 年执行数增加 353.94 万元,增长 5.3%。主要原因:国家药典委员会为 2026 年零基预

算基本支出改革试点单位，据实核定基本支出。

8.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）2026年预算14,802.26万元，比2025年执行数减少29,968.01万元，下降66.94%。主要是中央基建投资项目支出减少。

9.外交支出（类）对外合作与交流（款）其他对外合作与交流支出（项）2026年预算44万元，比2025年执行数减少4万元，下降8.33%。主要是亚洲合作资金经费减少。

10.科学技术支出（类）基础研究（款）实验室及相关设施（项）2026年预算1,450万元，与2025年执行数保持一致。

11.科学技术支出（类）应用研究（款）机构运行（项）2026年预算1,422.73万元，比2025年执行数减少29.78万元，降低2.05%。

12.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）2026年预算686.54万元，比2025年执行数减少68.94万元，下降9.13%。主要是2026年部分开支通过动用以前年度财政拨款结转资金安排，财政拨款预算相应减少。

13.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）2026年预算478.53万元，比2025年执行数增加136.12万元，增长39.75%。主要是部分事业单位新增离退休支出。

14.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）离退休人员管理机构（项）2026年预算249.46万元，比2025年执行数减少34.14万元，下降12.04%。主要是离退休人员管理机构人员减少。

15.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）2026年预算841.88万元，比2025年执行数减少79.06万元，下降8.58%。主要是缴费实有人数减少。

16.社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）2026年预算481.26万元，比2025年执行数减少1.88万元，下降0.39%。

17.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）2026年未安排预算，比2025年执行数减少53.23万元，下降100%。主要是2025年安排一次性支出，2026年未安排。

18.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）2026年预算3,001.04万元，比2025年执行数减少27.48万元，下降0.91%。

19.住房保障支出（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）2026年预算224.52万元，比2025年执行数减少16万元，下降6.65%。主要是统筹以前年度结转资金，相应减少当年支出。

20.住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）

2026年预算771.06万元，比2025年执行数减少61.49万元，下降7.39%。主要是统筹以前年度结转资金，相应减少当年支出。

六、一般公共预算基本支出情况说明

2026年度一般公共预算基本支出19,581.5万元，其中：

人员经费15,658.72万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

公用经费3,922.78万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、公务用车购置。

七、财政拨款预算“三公”经费支出情况说明

2026年度“三公”经费预算674.81万元，比2025年减少22.83万元，下降3.27%。其中：因公出国（境）费543.1万元，主要用于多双边“两品一械”交流与合作及国际组织会议支出、出国谈判及工作磋商支出等；公务用车购置及运行费125.94万元，包括公务用车购置费23.94万元、公务用车运行费102万元，主要用于部分单位更新公务用车及各单位按规定保留的公务用车燃料费、

维修费、保险费等支出；公务接待费5.77万元，主要用于外宾接待和国内公务接待支出。

八、其他重要事项情况说明

（一）报全国人大审议的一级项目—医疗器械安全监管项目情况。

1.项目概述

主要用于医疗器械注册管理、监督管理、检验、检查等业务支出。加强医疗器械全生命周期管理和提升技术支撑能力，开展有针对性的质量评估，落实全过程检查责任、建设职业化检查员队伍。

2.立项依据

依据《医疗器械监督管理条例》（国务院令第739号）、《“十四五”国家药品安全及促进高质量发展规划》和《中共中央办公厅 国务院办公厅关于印发〈国家药品监督管理局职能配置、内设机构和人员编制规定〉的通知》，履行部门医疗器械安全监管职能。

3.实施主体

国家药品监督管理局本级以及有关事业单位。

4.实施方案

起草医疗器械监督管理的法律法规，深化医疗器械审评审批制度改革，负责医疗器械注册并监督实施，对抽样样品实施检验，开展生产环节有因检查、研制环节有因检查、监督抽查

等检查工作。

5.实施周期

该项目长期实施。

6.年度预算安排

2026年拟安排该项目一般公共预算12,656.65万元，同时拟使用上年结转109.41万元。

（二）报全国人大审议的二级项目—药品检查项目情况

1.项目概述

组织开展药品检查核查工作，组织制定修订药品审核查验工作的技术规范和管理制度并指导实施，召开检查工作相关会议，组织检查员培训、聘任工作，保障药品检查核查工作顺利开展。

2.立项依据

依据《中华人民共和国药品管理法》《中华人民共和国疫苗管理法》《药品管理法实施条例》《药品注册管理办法》和《药品生产监督管理办法》，组织制定修订药品检查制度规范和技术文件；承担药物非临床研究质量管理规范认证检查及相关监督检查，药物临床试验机构监督检查；承担上市前药品注册核查和上市后药品有因检查，疫苗、血液制品和细胞治疗产品巡查；承担药品及疫苗境外检查。指导省、自治区、直辖市药品检查机构质量管理体系建设工作并开展评估。开展检查理论、技术和发展趋势研究、学术交流、技术咨询以及国家级检

查员等培训工作。

3.实施主体

国家药品监督管理局食品药品审核查验中心。

4.实施方案

组织制修订药品检查制度及技术性文件；开展上市前药品注册核查和上市后药品有因检查、疫苗、血液制品和细胞治疗产品巡查，开展药品和疫苗境外检查；开展药品检查相关业务培训；指导省、自治区、直辖市药品检查机构质量管理体系建设工作并开展评估等。

5.实施周期

该项目长期实施。

6.年度预算安排

2026年拟安排该项目一般公共预算2,490.74万元，同时拟使用上年结转0.01万元。

（三）机关运行经费

2026年机关运行经费财政拨款预算1,725.81万元，比2025年预算增加99.92万元，增长6.15%。主要原因是：资产运行维护支出增加。

（四）委托业务费情况

2026年委托业务费财政拨款预算50,387.87万元，比2025年预算增加767.43万元，增长1.55%。主要原因是药品审评工作任务增加，委托业务费财政拨款预算相应增加。

（五）政府采购情况

2026年国家药品监督管理局所属各预算单位政府采购预算总额132,405.67万元，其中：政府采购货物预算29,097.76万元、政府采购工程预算292万元、政府采购服务预算103,015.91万元。国家药品监督管理局公开的政府采购预算金额的计算口径为2026年本部门基本支出、项目支出用于政府采购的金额之和。

（六）国有资产占有使用情况

截至2025年7月31日，国家药品监督管理局所属各预算单位共有车辆75辆，其中，部级领导干部用车3辆、机要通信用车19辆、应急保障用车13辆、特种专业技术用车5辆、其他用车35辆，其他用车主要是用于机要通信和应急保障之外公务用途的车辆；单位价值100万元以上设备509台（套）。2026年部门预算安排购置车辆6辆（台），其中，机要通信用车5辆（台）、其他用车1辆（台）；单位价值100万元以上设备30台（套）。

（七）预算绩效情况说明

2026年对国家药品监督管理局项目支出全面实施绩效目标管理，涉及预算拨款82,146.5万元，其中：一般公共预算拨款82,146.5万元。根据以前年度绩效评价结果，优化国家药品监管系统硬件设备及安全运行维护项目、机关后勤设施运维及综合服务项目等项目2026年预算安排，并进一步改进管理、完善政策。

医疗器械安全监管等6个一级项目和1个二级项目绩效目标表，见“第五部分 附件”。

第四部分 名词解释

一、**一般公共预算拨款收入**：指中央财政当年拨付的资金。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、**其他收入**：指除上述“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”等以外的收入。主要是非同级财政拨款收入、存款利息收入等。

四、**使用非财政拨款结余**：指预计用非财政拨款结余资金弥补本年度收支差额的数额。

五、**上年结转**：指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

六、**一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）**：指国家药品监督管理局行政单位用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

七、**一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）**：指国家药品监督管理局行政单位开展未单独设置项级科目的专门性财政管理工作的项目支出。

八、**一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）信息化建设（项）**：指国家药品监督管理局用于业务软件开发、硬件购置、系统升级等信息化建设方面的项目支出。

九、**一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）药品事务（项）**：指用于药品（含中药、民族药）监督管理方面的支出。

十、**一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）医疗器械事务（项）**：指用于医疗器械监督管理方面的支出。

十一、一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）化妆品事务（项）：指用于化妆品监督管理方面的支出。

十二、一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）：指国家药品监督管理局所属事业单位用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

十三、一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）：指国家药品监督管理局用于除上述项目以外其他市场监督管理事务方面的支出。

十四、外交支出（类）对外合作与交流（款）其他对外合作与交流支出（项）：指除在华国际会议、国际交流活动、对外合作活动以外，其他用于对外合作与交流方面的支出。

十五、科学技术支出（类）基础研究（款）实验室及相关设施（项）：指国家实验室、国家重点实验室、部门开放实验室及野外台站等支出。

十六、科学技术（类）应用研究（款）机构运行（项）：指应用研究机构的基本支出。

十七、社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：指国家药品监督管理局机关开支的离退休经费。

十八、社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）：指国家药品监督管理局所属事业单位开支的离退休经费。

十九、社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）

离退休人员管理机构（项）：指为离退休人员提供管理服务的离退休干部局的支出。

二十、社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

二十一、社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出。

二十二、住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指按照《住房公积金管理条例》的规定，由单位缴存的长期住房储金。该项政策始于上世纪九十年代中期，在全国机关、企事业单位在职职工中普遍实施，缴存比例最低不低于 5%，最高不超过 12%。行政单位缴存基数包括国家统一规定的公务员职务工资、级别工资、机关工人岗位工资和技术等级（职务）工资、年终一次性奖金、特殊岗位津贴、艰苦边远地区津贴，规范后发放的工作性津贴、生活性补贴等；事业单位缴存基数包括国家统一规定的岗位工资、薪级工资、绩效工资、艰苦边远地区津贴、特殊岗位津贴等。

二十三、住房保障（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）：指经国务院批准，于 2000 年开始针对在京中央单位公有住房租金标准提高发放的补贴，中央在京单位按照在编职工人数和离退休人数以及相应职级的补贴标准确定，人均月补贴 90 元。

二十四、住房保障（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）：

指根据《国务院关于进一步深化城镇住房制度改革加快住房建设的通知》（国发〔1998〕23号）的规定，从1998年下半年停止实物分房后，房价收入比超过4倍以上地区对无房和住房未达标职工发放的住房货币化改革补贴资金。中央行政事业单位从2000年开始发放购房补贴资金，地方行政事业单位从1999年陆续开始发放购房补贴资金，企业根据本单位情况自行确定。在京中央单位按照《中共中央办公厅 国务院办公厅转发建设部等单位〈关于完善在京中央和国家机关住房制度的若干意见〉的通知》规定的标准执行，京外中央单位按照所在地人民政府住房分配货币化改革的政策规定和标准执行。

二十五、结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

二十六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

二十七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

二十八、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

二十九、“三公”经费：纳入中央财政预决算管理的“三公”经费，是指中央部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单

位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

三十、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

三十一、委托业务费：反映因委托外单位办理业务（如委托开展的课题研究、咨询、评审和规划等）而支付的委托业务费。

第五部分 附件

项目绩效目标表

(2026年度)

项目名称		医疗器械安全监管			
主管部门及代码		[159]国家药监局	实施单位	国家药品监督管理局本级、中国食品药品检定研究院等	
项目资金 (万元)		年度资金总额:	17,263.05		执行率 分值 (10)
		其中:财政拨款	12,656.65		
		上年结转	109.41		
		其他资金	4,496.99		
年度总体目标	1. 深化医疗器械审评审批制度改革,支持医疗器械创新高质量发展。 2. 以安全监管与创新发展作为工作主基调,严格医疗器械潜在风险和上市后风险管理。 3. 对抽样样品实施检验,开展有针对性的质量评估并形成报告。 4. 开展生产研制环节有因检查、监督抽查等检查工作。 5. 完成医疗器械审批任务,召开审评咨询、创新审查及沟通交流会,不断提高工作质效。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值 (90)
	产出指标	数量指标	医疗器械审评任务计划完成数量	≥1.28万件	10
			国家医疗器械抽验数量	≥2300批次	10
		质量指标	医疗器械飞行检查执行率	100%	10
		时效指标	年度审结项目超期率	≤5%	10
			医疗器械抽检工作完成及时率	100%	10
	效益指标	社会效益指标	缩短创新医疗器械审评时限	≥5%	15
			医疗器械检查员能力素质提升培训人次	≥1.5万人次	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	医疗器械注册申请人对审评工作满意度	≥90%	10

项目绩效目标表

(2026年度)

项目名称		化妆品安全监管			
主管部门及代码		[159]国家药监局	实施单位	国家药品监督管理局本级、中国食品药品检定研究院等	
项目资金 (万元)		年度资金总额:	1,232.83		执行率 分值 (10)
		其中:财政拨款	577.85		
		上年结转	78.60		
		其他资金	576.38		
年度总体目标	1.开展化妆品基础法规及配套文件制修订工作。 2.提高化妆品审批备案工作效率。 3.进一步规范化妆品生产经营企业行为。 4.及时发现化妆品的潜在安全风险,将重点项目、重点品种和重点环节纳入国家监督抽检计划。 5.完成化妆品注册审评和现场检查。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值 (90)
	产出指标	数量指标	国家化妆品抽样检验数量	≥1.8万批次	10
			国家化妆品安全风险监测数量	≥4500批次	10
			化妆品技术指导原则制修订数量	≥9个	5
		质量指标	化妆品检查任务完成率	100%	10
			化妆品检查报告返工退件率	≤1%	5
		时效指标	化妆品审评审查工作按时限完成率	≥98%	10
	效益指标	社会效益指标	化妆品监管科普和政策解读次数	≥10次	30
满意度指标	服务对象满意度指标	行业协会成员对化妆品审评工作满意度	≥90%	10	

项目绩效目标表					
(2026年度)					
项目名称		药品、医疗器械、化妆品综合事务			
主管部门及代码		[159]国家药监局	实施单位	国家药品监督管理局本级、中国食品药品检定研究院等	
项目资金 (万元)		年度资金总额:	58,225.24		执行率 分值 (10)
		其中:财政拨款	16,077.77		
		上年结转	852.56		
		其他资金	41,294.91		
年度 总体 目标	1.保障局机关事务正常运转,做好行政复议案件审理和组织做好行政应诉工作;做好开展药品、医疗器械、化妆品监管国际交流与合作的政策研究和信息分析。 2.开展评估技术与标准体系研究、不良反应报告与监测、国家药品标准制修订工作;全面提升受理和举报业务窗口人员业务能力,提高药品制证效率,为行政相对人提供高效便捷的服务;加强与国际人用药品注册技术协调会(ICH)的合作交流。 3.强化职业化检查员队伍建设,提升药品监管人员能力及素质;完成年度执业药师资格考试工作。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值 (90)
	产出指标	数量指标	建立创新药物安全性评价方法数量	≥5项	8
			国家药品标准品种制修订数量	≥55个	5
			药械妆风险监测及分析评价品种数量	≥43个	4
			药品批件数据采集整理数量	≥6万条	4
			药品及特殊药品进出口制证件数	≥1.4万件	4
			检查队伍招聘批次数	≥1批次	4
			执业药师试卷数量	≥14套	4
			药械妆警戒快讯数量	≥48期	5
		质量指标	档案移交进馆达标率	≥95%	4
			能源消耗控制率	≥95%	4
			药品批件整理准确率	≥99%	4
			制证准确率	100%	4
			试卷信度α、γ	≥0.7系数	4
		时效指标	行政复议按时限办理率	100%	4
	效益指标	社会效益指标	推动形成监管科学新工具新方法数量	≥5个	9
			法律法规、部门规章依法对社会公开	100%	9
	满意度 指标	服务对象 满意度指标	监管培训学员满意率	≥90%	10

项目绩效目标表					
(2026年度)					
项目名称		信息化运行维护			
主管部门及代码		[159]国家药监局	实施单位	国家药品监督管理局本级、国家药典委员会等	
项目资金 (万元)		年度资金总额:	6,884.73		执行率 分值 (10)
		其中:财政拨款	6,480.11		
		上年结转	139.13		
		其他资金	265.49		
年度 总体 目标	组织开展系统运维, 保证系统软件良好运行, 及时解决安全漏洞, 做好业务需求更新、系统迁移等。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值 (90)
	产出指标	数量指标	运维信息系统数量	≥30个	10
			国家药品不良反应监测系统有效用户数量	≥22万个	10
		质量指标	网络安全平稳运行率	≥95%	10
			信息系统正常运行率	≥99%	5
		时效指标	故障处理响应时间	≤30分钟	5
			行政受理服务网上预约系统故障解决时限	≤12小时	10
	效益指标	社会效益指标	支撑药品监管相关工作	有效支撑	15
			核查工作官网访问数量	≥350万次	15
满意度 指标	服务对象 满意度指标	部门内部协作满意度	≥90%	10	

项目绩效目标表

(2026年度)

项目名称		资产运行维护			
主管部门及代码		[159]国家药监局	实施单位	国家药品监督管理局本级、国家药典委员会	
项目资金 (万元)	年度资金总额:		267.73	执行率 分值 (10)	
	其中:财政拨款		233.83		
	上年结转		33.90		
	其他资金		-		
年度 总体 目标	1. 维护维修资产设备, 定期检查、确保运转正常, 保证工作顺利开展。 2. 促进办公一体化, 更好满足业务发展需求, 提高工作效率。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值 (90)
	产出指标	数量指标	机关资产维修维护总次数	≥200次	15
		质量指标	物业服务达标率	≥95%	10
			药典档案室定期维保率	≥90%	10
		时效指标	设备设施维护响应时间	≤48小时	15
	效益指标	社会效益指标	对外提供管理规范、有序的接待服务和良好办事环境	符合要求	15
		生态效益指标	废弃设备环保回收率	≥80%	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	员工对资产运维满意度	≥95%	10

项目绩效目标表

(2026年度)

项目名称		基地和人才专项			
主管部门及代码		[159]国家药监局	实施单位	中国食品药品检定研究院	
项目资金 (万元)		年度资金总额:	450.00		执行率 分值 (10)
		其中:财政拨款	450.00		
		上年结转	-		
		其他资金	-		
年度 总体 目标	1.开展动物资源收集与整合,增加资源保有量,提高资源质量。 2.开展技术研发,深度挖掘啮齿动物资源,创制动物模型。 3.扩大共享服务,提高行业资源质量。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值 (90)
	产出指标	数量指标	创制病原感染动物模型数量	≥5种	15
			动物新资源收集数量	≥2种	10
			动物资源保存种数	≥50种	10
		质量指标	为全国啮齿类实验动物供种提供共享服务数量	≥10项	15
	效益指标	社会效益指标	支撑实验动物资源整合,相关课题研究及论文发表数量	≥25篇	30
满意度 指标	服务对象 满意度指标	服务用户总体满意度	≥95%	10	

药品检查项目绩效目标表

(2026年度)

项目名称		药品检查			
主管部门及代码		[159]国家药品监督管理局	实施单位	国家药品监督管理局食品药品审核查验中心	
项目资金 (万元)	年度资金总额:		2,490.75	执行率 分值(10)	
	其中:财政拨款		2,490.74		
	上年结转		0.01		
	其他资金		-		
年度总体目标	1. 完成上市前药品注册核查和上市后药品有因检查,疫苗、血液制品和细胞治疗产品巡查。 2. 完成药物临床试验质量管理规范(GCP)机构监督检查、药物非临床研究质量管理规范(GLP)机构认证及监督检查,督促机构切实履行主体责任。 3. 开展检查员专项业务培训,提高检查员能力素质水平,保障检查工作质量。 4. 完成药品检查制度及技术性文件制修订,做好检查业务线上咨询答复,助力企业药品安全生产。 5. 加强国家级药品检查员聘任考核工作,保障检查工作顺利开展。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值 (90)
	产出指标	数量指标	药品检查任务完成数量	≥1550个	10
			检查机构评估完成数量	≥7个	5
			国家级药品检查员考核数量	≥1800人次	5
			检查业务线上咨询答复数量	≥700个	10
			药品检查员能力素质提升培训对象数量	≥1700人次	10
			制修订药品检查制度及技术性文件数量	≥8个	10
		质量指标	检查报告返工修改率	≤1%	10
		时效指标	药品检查按规定时限完成率	100%	10
	效益指标	社会效益指标	提升药品检查能力和检查工作质量,保障人民群众用药安全	明显提升	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	主管单位、企业、人民群众等对检查工作满意度	≥95%	10